## 団体信用生命保険

(いずれかに○印をつける)

加	入	
非力	1入	

税制	ij  *	
内割	₹ ※	

## 貸付申込書

組記		記号	番	号	- ふりがな 氏 名				
組	合員資格取得		<i>F</i>		,,	<i>F</i>	D # /.		
	任用職員は初めて 壬用となった年月)		年	月 	生年月日	年月	日 男•女		
給	料月額			円	   現 住 所				
	合員期間	年	月間(	月)					
	朝の定めのある 員は任期終了年月		年	月	借受後の住所				
住	宅貸付限度額			円					
借	受事由					普 通 貸件	付 円		
ļ	   貸付種類	□普通□	□災害 [※		既借受貸付残 (借受月末残高)	住宅・災害貸件	円		
借		□住宅□	]特別			特 別 貸 件	付 <u>円</u>		
受	申込金額		0 0	0	償還方法	毎月・賞与単	独・賞与併用		
条件	償還期間	年年	月から 月まで	口	償 還 額	毎月償還分 賞与償還分	円円		
	修学貸付に	年	月から		修学貸付に係る	具了原坯力	円		
	係る据置期間	年	月まで	回	据置期間利息額				
-	資付申込月の E規勤務時間			時間	貸付申込月の休 予定(申請) 時		時間		
上記のとおり群馬県市町村職員共済組合貸付規則に基づき資金を借り受けたいので関係書類を 添え、これら全ての記載内容は事実に相違ないことを確約し申し込みます。									
年   月   日     申込者   印									
群馬県市町村職員共済組合貸付規則第8条第4項の規定に基づき、上記の記載事項及び関係書類を確認した結果、上記申し込みは事実と相違なく、適正なものであることを認めます。  年 月 日									
	群馬県市町村町	<b>職員共済組</b>	合理事長	様	所属所長		印		
\	<b>Υ/</b> Γπο <b>ι</b> ≑τα 1 -2	<b></b>			担当者	氏名	(F)		
) I :	※印は記入しない	<b>じく</b> たさい。			, , ,		<u> </u>		

(治

- 2 該当貸付種類にレを記入してください。
- 3 本書の記入は黒色ボールペンを使用してください。
- 4 「貸付申込月の正規の勤務時間」及び「貸付申込月の休業予定(申請)時間」は、育児短時間勤務、育 児部分休業、修学部分休業、高齢者部分休業その他病気休暇等により、条例の規定に基づき給料の一部が 減額されている場合に記入してください。