

所属所の共済事務担当課等に用紙があります

立替金(貸付)購入票⑤ [組合員用]

立替金(貸付)購入票④ [所属所用]

立替金(貸付)購入票③ [指定店本社用]

立替金(貸付)購入票② [指定店用]

共済組合用

(組合員→指定店→本社→組合)

群馬県市町村職員共済組合
立替金(貸付)購入票①

所属所名	組合員証		フリガナ キョウサイ タロウ	組合員氏名	漢字	共済太郎	
	記号	番号					
〇〇市	300	12345					

群馬県市町村職員共済組合理事長 殿

契約日(売買契約書等作成日)

令和 00 年 00 月 00 日

立替金利用金額

(毎月償還とボーナス償還の合計額)

下記のとおり群馬県市町村職員共済組合物資供給規則施行細則に基づき、物資購入立替金を申し込みます。

購入年月日				購入金額		購入商品(工事)名			購入商品(工事)の名義		
R	00	年	00	月	00	日	1,800,000	円	車名		共済太郎
購入区分	<input type="checkbox"/> 太陽光発電	<input type="checkbox"/> リフォーム	<input type="checkbox"/> 家電製品	自動車		<input checked="" type="checkbox"/> 新車	<input type="checkbox"/> 中古車	<input type="checkbox"/> タイヤ	<input type="checkbox"/> その他		

立替金合計額	1,500,000	円	償還方法	<input type="checkbox"/> 毎月償還	<input checked="" type="checkbox"/> ボーナス併用償還	<input type="checkbox"/> ボーナス償還
--------	-----------	---	------	-------------------------------	--	---------------------------------

〈立替金償還明細〉 ボーナス併用償還を選択した場合、「毎月償還」欄と「ボーナス償還」欄の合計が上記の「立替金合計額」欄の金額と一致すること。

毎月償還	1,100,000	円	償還回数	50	ボーナス償還	400,000	円	償還回数	9
------	-----------	---	------	----	--------	---------	---	------	---

群馬県市町村職員共済組合物資供給規則施行細則第8条第2項の規定に基づき、上記の記載事項は事実と相違ないものと認め、当該組合員の償還能力を確認したことを証明します。

令和 00 年 00 月 00 日 (証明日)

金額の訂正は認められませんので、ご注意ください

償還表よりお選びください

所属所長 〇〇市長 群馬 太郎

〇〇市長印

(証明の有効期限は証明日から30日以内とする。)

指定店	所在地	〇〇市〇〇町123-4	△△自動車印 〇〇店印
	店名・代表者	株式会社△△自動車 〇〇店 代表者 上毛一郎	

【記入上の注意】

- 5枚目裏面を必ず参照ください。
- 黄色欄は組合員が自書してください。

年利1.26%、購入金額の範囲内で最高350万まで利用できます。