

# 育児休業等掛金免除申出書

申 出 区 分	
1	新規申請又は再申請
2	期 間 延 長
3	短 縮 又 は 取 消
4	再 認 定

組 合 員 氏 名		性 別	組合員証 記号番号 または 個人番号	記号 番号	—															
生年月日	昭和 平成	年 月 日	1 男 2 女	個人番号（記号番号を記入した場合は不要）																
所 属 機 関	名 称																			
	所 在 地																			
育 児 休 業 等 期 間 (掛金免除期間)	1 新規申請又は再申請		平成 年 月 日から平成 年 月 日まで																	
	2 期間延長		平成 年 月 日まで																	
	3 短縮又は取消		平成 年 月 日まで																	
養育する子 の 氏 名			性 別		養育する子の生年月日															
			1 男 2 女		平成 年 月 日															
<p>育児休業に関する法律（平成3年法律第76号）第2条第1号又は地方公務員の育児休業に関する法律（平成3年法律第110号）第2条第1項の規定により育児休業等の承認を受けましたので、その写しを添付します。</p>																				
<p>上記のとおり、掛金の免除を申出ます。</p> <p>群馬県市町村職員共済組合理事長 様</p> <p>平成 年 月 日</p> <p style="text-align: right;">申出者 住所 氏名 ⑧</p>																				
<p>上記の記載事項は、事実と相違ないものと認めます。</p> <p>平成 年 月 日</p> <p style="text-align: right;">所属所長 職名 氏名 ⑧</p>																				

(注) 申出区分、育児休業等期間及び性別欄の該当番号を「○」で囲むこと。  
 ・「所属機関の名称及び所在地」については、「派遣先団体の名称及び所在地」を記入する。