

物資立替金償還猶予申出書

立替番号

組合員証記号番号 123 - 12345

申出人氏名 共 済 花 子



群馬県市町村職員共済組合物資供給規則施行細則第16条に基づき、育児休業・介護休業期間中において償還の猶予を希望しますので、下記のとおり申し出ます。

記

休業期間	<input checked="" type="radio"/> ① 育児 <input type="radio"/> 2 介護	平成 〇〇 年 10 月 9 日から平成 〇△ 年 8 月 12 日まで
猶予期間	平成 〇〇 年 11 月 1 日から平成 〇△ 年 8 月 31 日まで (10) 回	
猶予対象立替金	<input checked="" type="radio"/> ① 店頭販売 <input type="radio"/> 2 斡旋販売 <input type="radio"/> 3 通信販売	
償還猶予額	毎月 16,284 円 × 10 回 = 162,840 円	
償還方法	平成 〇△ 年 9 月 1 日から平成 〇☆ 年 6 月 30 日まで (10 回)	
上記の記載は、事実に相違ないことを証明します。		
群馬県市町村職員共済組合理事長 殿		
平成 〇〇 年 10 月 15 日		
所属所名 〇〇市		
所属所長 〇〇市長 <input type="text" value="〇"/> <input type="text" value="〇"/> <input type="text" value="〇"/> <input type="text" value="〇"/>		
<input type="text" value="〇〇市"/> 長 <input type="text" value="〇"/> 印		

- (注) 1 「休業期間」の欄は、該当する休業種別を○で囲むこと。
2 「猶予対象立替金」の欄は、現在借り受けている立替金のうち該当するもの全てを○で囲むこと。